



Prot. n. 8596/4.1.0

Parma, 24/10/2018

Alle sezioni di:

Albo Pretorio

Amministrazione Trasparente

del sito www.itis.pr.it

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE E SUPPORTO OPERATIVO PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO -Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 - PON per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR) – avviso 3340 del 23/03/2017 - FSE – “Competenze di cittadinanza globale” – “ESSERE CITTADINI OGGI”

CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-123 – CUP: J97117000510002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Leg.vo 165/2001 recante ‘Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche’
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia
- VISTA** la candidatura Prot. n° 997272 - avviso 3340 del 23/03/2017
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/4232 del 21-04-2017
- VISTA** l’autorizzazione prot. AOODGEFID-23575 del 23/07/2018 del MIUR Ufficio IV, in relazione alla programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 — PON "Per la Scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" "Ambienti per l'Apprendimento" — Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 **“Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5: **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5A **Competenze Trasversali** –importo autorizzato € 29.451,00
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di Investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- PRESO ATTO** che per la realizzazione dei suddetti percorsi formativi, come indicato in fase di candidatura, sono individuate delle competenze specifiche;



E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- N.1 Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- N.1 Supporto operativo

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO**.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

	Titolo modulo e Attività
–	A COSA SERVE LA MATEMATICA
	LIVING TOGETHER
	VIVERE LA LINGUA

Art. 2 – Figure professionali richieste

- Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo:

Con compiti di:

- garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;

- Supporto operativo

Con compiti di:

- Collaborazione con tutor d'aula e referente alla valutazione
- Coordinamento azioni di supporto al tutor d'aula



Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti richiesti sono:

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTI	Punti max
Laurea (max 1 titolo)	10	10
Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere (max 2 titoli)	5	10
Esperienze di docenza coerenti con il percorso formativo (SERALE) (max 10)	5	50
Tutoraggio in pregressi progetti (SERALE) (max 2)	5	10
Esperienza Coordinamento corsi serali /regionali (max 1)	20	20

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le attività verranno svolte, presumibilmente, **a partire dal 7 novembre 2018**, e dovranno essere completati **entro il 31 agosto 2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello** reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.itis.pr.it/pon-2014-2020> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **PRTF010006@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05 novembre 2018, a pena di esclusione**.

La commissione di valutazione titoli si riunirà per la predisposizione della graduatoria il **07 novembre 2018 alle ore 13.00**, sarà composta da n. 2 Docenti e n.1 Amministrativo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;



Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per l'attività richiesta.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo (allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <http://www.itis.pr.it/pon-2014-2020/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.itis.pr.it/pon-2014-2020/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Importo orario lordo stato
Referente alla valutazione	69	€ 23,22
Supporto operativo	39	€ 23,22



ITIS
LEONARDO DA VINCI

Via Toscana, 10 43122 PARMA – tel. 0521266511 – mail: prtf010006@pec.istruzione.it;
itis@itis.pr.it - www.itis.pr.it; - CF 80007330345 – CU UFJ6F4



L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Elisabetta Botti.

Il presente bando viene pubblicato su www.itis.pr.it :

- Albo Pretorio;
- Amministrazione Trasparente .

Il Dirigente Scolastico

Elisabetta Botti

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Allegato 1 (istanza di partecipazione)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dell'ITIS "Leonardo da Vinci"
Parma**

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E SUPPORTO OPERATIVO -Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 - PON per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR) - avviso 3340 del 23/03/2017 - FSE - "Competenze di cittadinanza globale"- "Essere Cittadini Oggi" CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-123 - CUP: J97I17000510002

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE IN STAMPATELLO (anche e-mail)



CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

	Referente per la valutazione
	Supporto operativo

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Quanto segue:

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTI
Laurea , Diploma scuola secondaria di II grado (max 1 titolo)	
Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere (max 2 titoli)	
Esperienze di docenza coerenti con il percorso formativo (SERALE) (max 10)	
Tutoraggio in pregressi progetti (SERALE) (max 2)	
Comprovate capacità di relazionarsi con studenti lavoratori adulti (max 1)	

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi:

Dichiara sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.



ITIS
LEONARDO DA VINCI

Via Toscana, 10 43122 PARMA – tel. 0521266511 – mail: prtf010006@pec.istruzione.it;
itis@itis.pr.it - www.itis.pr.it; - CF 80007330345 – CU UFJ6F4



Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo;***

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I.T.I.S "Leonardo da Vinci" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data, _____

Firma _____