



Prot. n. 2014/2020

Al DSGA  
Al personale Docente e ATA  
Ai Genitori e agli Studenti  
All'UAT di Parma  
Per conoscenza alle RSU di istituto  
All'Albo on line

## Il Dirigente Scolastico

**Visto Decreto prot. n.1960 del 10/03/2020** inerente le misure organizzative in applicazione del DPCM 11 marzo 2020

**Visto il DPCM 22 marzo 2020 Ulteriori disposizioni emergenza COVID-19**

### DISPONE

#### la proroga del Decreto citato in premessa

1. L'Istituto **non sarà aperto al pubblico fino al 3 aprile 2020 compreso**;
2. E' fatto divieto di accedere all'edificio, tranne che per il Dirigente o per il DSGA, o per persone autorizzate espressamente dal Dirigente o dal DSGA, per ragioni assolutamente inderogabili. Non è consentito l'accesso in nessun altro caso;
3. L'attività didattica prosegue nella sola forma della didattica a distanza;
4. La dirigenza e gli uffici continueranno a svolgere l'attività– garantendo il costante e regolare funzionamento della scuola– nella forma del lavoro agile e di cui ai decreti dello scrivente 4 marzo e 9 marzo 2020;
5. Il DSGA, in costante rapporto anche telefonico con il Dirigente, organizzerà il lavoro a distanza degli assistenti amministrativi, privilegiando le pratiche di assoluta necessità e urgenza e garantendo, nei limiti del possibile, un'equa distribuzione del lavoro;
6. E' revocata la turnazione dei collaboratori scolastici;
7. Ai collaboratori scolastici si applicherà quanto previsto dalla nota MI del 10.03.2020;

In caso di problematiche **urgenti e indifferibili** si potranno inviare mail solo a:

ISTITUZIONALI [itis@itis.pr.it](mailto:itis@itis.pr.it); [prtf010006@istruzione.it](mailto:prtf010006@istruzione.it); [prtf010006@pec.istruzione.it](mailto:prtf010006@pec.istruzione.it);

DIRIGENTE SCOLASTICO: [presidenza@itis.pr.it](mailto:presidenza@itis.pr.it)

Ufficio alunni: [ufficioalunni@itis.pr.it](mailto:ufficioalunni@itis.pr.it)

Ufficio tecnico: [ufficiotecnico@itis.pr.it](mailto:ufficiotecnico@itis.pr.it)

Ufficio personale: [ufficiopersonale@itis.pr.it](mailto:ufficiopersonale@itis.pr.it)

Ufficio amministrazione: [ufficioamministrazione@itis.pr.it](mailto:ufficioamministrazione@itis.pr.it)

DSGA: [dsga@itis.pr.it](mailto:dsga@itis.pr.it)

**La reperibilità telefonica al 0521266511** è esclusivamente dalle ore 10 alle ore 12 dal lunedì al venerdì (si consiglia uso della mail)

La presente disposizione può essere modificata in base a esigenze di servizio o disposizioni legislative.

La presente disposizione entra subito in vigore.

Parma, 25 marzo 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Prof.ssa Elisabetta Botti***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs. 39/93