

---

## ALLEGATO 4 - NORME PER FORNITORI E VISITATORI

---

Presso l'Istituto ITIS Leonardo da Vinci è stato definito e viene attuato un protocollo per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19.

Si comunica che l'accesso ai locali dell'Istituto è subordinato alle seguenti condizioni:

- Assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°c nel giorno di accesso alla sede e nei tre giorni precedenti;
- Non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare obbligatorio.
- Non essere stato un contatto stretto di persone "positive al virus Covid-19", per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il personale esterno nel momento di accesso alla sede **dovrà compilare e firmare apposito registro di ingresso** - l'accesso e l'uscita devono avvenire dagli ingressi concordati.

Il personale esterno dovrà essere munito di **propri DPI** per la prevenzione del contagio: **mascherina di protezione chirurgica o FFP2**.

All'interno della struttura il personale esterno potrà utilizzare unicamente i servizi igienici dedicati previo accordo con il nostro personale.

Per la consegna di materiale e merci è sempre preferibile effettuare lo scambio in area esterna (ingresso), per tali esigenze non è consentito l'accesso agli uffici dell'Istituto. Eventuale scambio di documenti potrà avvenire nell'area accoglienza della segreteria.

Tutti i fornitori ed il personale esterno dovranno impegnarsi a comunicare immediatamente ai Referenti Covid dell'Istituto eventuali casi di positività al virus Covid19 che hanno prestato servizio negli ultimi 14 giorni presso la sede dell'ITIS di Parma, successivamente entrambe le organizzazioni dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.