Riservato alla segreteria
Concesso alle ore
Firma del Dirigente

## Al Dirigente Scolastico dell'ITIS "Leonardo da Vinci" Parma

Firma del Dirigente	_				
			COMPILARE IN STAMPATELLO		
Oggetto: Richiesta permess	si di entrata posticipata	e di uscita anticipata .			
Il/I sottoscritto/i					
genitore/i dello studente					
della classe r	residente a	in via	n		
CHIEDE/CHIEDONO per il/la proprio/a figlio/a un permesso di (barrare il punto di interesse)					
ENTRATA POSTI	ICIPATA NELLA SED	E DI VIA TOSCANA			
fa presente che l'arrivo del p	proprio mezzo di trasporto	o (bus/treno) è prevista per l	e ore		
in via		pertanto chiede un per	messo di entrata posticipata		
alle ore nei segue	enti giorni		<del></del>		
ENTRATE POSTI	CIPATE NELLA SEDI	E DI VIA TORELLI			
Fa presente che l'arrivo del p	proprio mezzo di trasport	to (bus/treno) è prevista per	le ore		
in via		pertanto chiede	un permesso di entrata posticipata		
per le ore nei seg	guenti giorni				
USCITE ANTICIPATE (TERMINE LEZIONI ALLE 13:00)					
Fa presente che la partenza del proprio mezzo di trasporto (bus/treno) è prevista per le ore					
			un permesso di uscita anticipata		
per le ore nei seg	guenti giorni				
USCITE ANTICIP	PATE (TERMINE LEZI	IONI ALLE 15:00)			
Fa presente che la partenza c	del proprio mezzo di trasj	porto (bus/treno) è prevista ¡	per le ore		
Da via	Da via pertanto chiede un permesso di uscita anticipata per				
le ore nei seguen	nti giorni				
Parma,					
Si allegano: - fotocopi	-	porto tà del/dei genitore/i che fi	rmano		
	Firme dei genitori				
		(madre)	(padre)		
			IENTE LA SUA FIRMA SOTTO QUANTO SEGUE: asci dichiarazioni non corrispondenti a verità,		
			servanza delle disposizioni sulla responsabil		

ai ità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma de	l genitore	(unico	firmatario)	
I IIIIIa ac	Scilitore	( GIII CO	I II I I I I I I I I I I I I I I I I I	